

**REGOLAMENTO INTERNO
ASSOCIAZIONE SOCIALE E CULTURALE**

“Associazione per la Nutraceutica e la Medicina Funzionale”



NUTRI MEDIA

PREMESSA

Il regolamento interno è stato redatto per integrare tutte le norme dello Statuto, affinché queste vengano rispettate e applicate in modo corretto.

TITOLO I

Gli organi

ART. 1

Gli organi dell'associazione sono le cariche presenti nell'atto costitutivo: "Presidente, Segretario, Vice Presidente, Tesoriere e Consigliere". Queste devono essere ricoperte da persone facenti parte del consiglio direttivo.

ART. 2

L'associazione si propone di costituire un organo di vigilanza. Tale organo è costituito dal consiglio direttivo.

TITOLO II

Organo di vigilanza (Consiglio Direttivo)

ART. 3

All'organo di vigilanza sono riservati i seguenti poteri:

1. Vigilare sul rispetto e sulla corretta applicazione di statuto e regolamento interno
2. Segnalare, richiamare e/o espellere i soci che arrecano danni d'immagine dell'associazione, o che assumono un comportamento scorretto, non etico ed incompatibile con i principi morali e spirituali dell'associazione. L'organo di vigilanza si riserva, pertanto, di ritenere tali soci "di dubbia reputazione"
3. Segnalare, richiamare e/o espellere i soci che usano l'immagine l'associazione per la promozione e/o la divulgazione di attività e/o argomenti che si discostano da quanto divulgato e promosso dall'associazione stessa, o che comunque non siano stati discussi ed approvati dal consiglio direttivo secondo quanto riportato nel titolo IV, articolo 9, punto N. 3
4. Valutare discrezionalmente ogni singola segnalazione, richiamo e/o espulsione, al fine di convalidarla o revocarla
5. Sulle decisioni di segnalazione, richiamo ed espulsione, menzionate nei precedenti punti, non occorre una convocazione o riunione formale: è sufficiente che tre membri del consiglio direttivo approvino il provvedimento disciplinare
6. Revocare dall'incarico un membro del consiglio direttivo qualora esso non si presenti a riunioni e/o assemblee, presiedute dal consiglio direttivo stesso, per almeno una volta senza giustificazioni. In tale caso, il consiglio direttivo può nominare un nuovo membro
7. Revocare dall'incarico un membro del consiglio direttivo qualora esso non partecipi attivamente alla vita associativa e/o non ottemperi quanto riportato nell'articolo 9, titolo IV dello statuto. In tale caso, il consiglio direttivo può nominare un nuovo membro

TITOLO III

I soci

ART. 4

1. Il socio che intende far parte dell'associazione deve obbligatoriamente accettare statuto, regolamento interno e pagare la quota associativa annuale. Tali documenti ver-

ranno forniti dall'associazione in forma elettronica, attraverso il sito web dedicato. Il socio deve quindi compilare il "Modulo iscrizione socio", utile ai fini della registrazione e iscrizione all'associazione, anche online

2. In caso di variazione dei dati personali, il socio può chiedere rettifica al Tesoriere
3. Nel momento in cui il consiglio direttivo riceverà la richiesta d'iscrizione di un nuovo socio, deciderà in prima riunione l'eventuale ammissione, avendone verificati i requisiti di legge. Il termine per l'ammissione di un socio è di 30 giorni lavorativi, a partire dal giorno in cui è stata ricevuta la domanda d'iscrizione
4. In caso di ammissione o non, il socio sarà informato mediante comunicazione del consiglio direttivo
5. Nel momento in cui un nuovo socio sarà iscritto nel registro degli associati, esso sarà considerato socio a tutti gli effetti, con tutti i suoi obblighi e diritti
6. I soci si appresteranno a pagare la quota associativa annuale. La quota associativa ha validità di un anno solare

ART. 5

1. La quota associativa annuale deve essere corrisposta all'associazione in modalità online, mediante il sito web dedicato, oppure tramite versamento contante al tesoriere, il quale, oltre a rilasciare l'apposita ricevuta, registrerà sul libro contabile l'avvenuto pagamento; al nuovo socio verrà dunque rilasciato un numero di registro sul libro soci
2. La quota associativa annuale può subire variazioni. Quest'ultime, pertanto, devono essere comunicate dal consiglio direttivo
3. L'Associazione può ricevere donazioni libere, in denaro, da qualsiasi persona, socio, ente, fondazione, azienda

ART. 6

1. Sono eleggibili al Consiglio Direttivo e possono assumere incarichi direttivi tutti i soci maggiorenni che:
 - a. Siano in regola con il versamento annuale della quota associativa e che non si siano mai resi morosi nel versamento della quota annuale
 - b. Siano iscritti all'associazione da minimo 5 anni
 - c. Si siano distinti per fattiva e attiva partecipazione alle attività associative e per etica nei confronti dell'associazione
 - d. Non abbiano mai ricevuto un richiamo e non siano definiti "di dubbia reputazione" dal consiglio direttivo

- e. Abbiamo frequentato tutti i corsi di formazione tenuti dall'associazione
- f. Abbiamo partecipato ad almeno 1/3 dei convegni/seminari/webinars tenuti dall'associazione
- g. Abbiamo organizzato almeno 5 convegni nella propria città o altrove, secondo quanto riportato nel titolo IV, articolo 9, punto N. 3, a sostegno dell'attività di divulgazione del sodalizio
- h. Non si siano mai assentati ingiustificatamente a tutte le assemblee ordinarie e straordinarie tenute dall'associazione
- i. Abbiamo svolto correttamente, secondo le modalità indicate dal consiglio direttivo, un test di valutazione delle conoscenze scientifiche apprese durante la vita associativa, i corsi di formazione, convegni, seminari e webinars. Tutti i dettagli di tale questionario possono essere chiesti dal socio che intende diventare eleggibile, al consiglio direttivo, qualora esso sia in possesso di tutti i requisiti indicati nei precedenti punti

2. I requisiti descritti nel precedente punto saranno valutati discrezionalmente dal consiglio direttivo, il quale potrà accogliere o meno la richiesta di un socio che intende diventare eleggibile

ART. 7

1. Ogni anno si riunisce l'assemblea dell'associazione. Essa si riunisce entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, presso la sede legale dell'associazione o presso altra sede
2. L'assemblea dell'associazione, ad ogni modo, può essere convocata in qualsiasi momento dell'anno per discutere di questioni interne all'associazione
3. Ogni volta che si riunisce l'assemblea dell'Associazione, la copia del verbale viene firmata da Presidente e Segretario e conservata negli archivi dell'associazione. I soci possono richiedere e visualizzare gli estratti dei verbali
4. I soci fondatori che non sono stati eletti nel consiglio direttivo partecipano di diritto alle assemblee del direttivo con voto

ART. 8

1. L'associazione dispone di un registro degli associati, il quale viene conservato ed archiviato in base alle norme sul trattamento dei dati personali. In questo caso il titolare del trattamento dei dati personali è l'associazione, nella persona legale rappresentan-

te del presidente attuale: Dr. Cesare Roberto. Tutti i dati dei soci sono conservati ed utilizzati solo per uso interno e non verranno mai forniti o ceduti a terzi, ad eccezione delle pubbliche autorità che in base alla legge possono farne richiesta

TITOLO IV

Attività

ART. 9

1. Il programma delle attività dell'associazione viene costituito dal consiglio direttivo e presentato ai soci. Tale programma contiene una serie di iniziative, obiettivi, progetti e strumenti per perseguire quanto riportato nel sodalizio
2. L'associazione organizza eventi quali convegni, corsi di formazione, webinar, ecc., per condurre l'attività divulgativa. Tali eventi possono essere svolti in modalità online o offline
3. Qualsiasi tipologia di evento (come riportato nel punto N. 2 dell'articolo in oggetto), come anche qualsiasi iniziativa che l'associazione intende intraprendere, deve essere preventivamente discusso/a ed approvato/a dal consiglio direttivo
 - a. Sono autorizzati ad organizzare e/o condurre eventi e/o iniziative, tutti i membri del consiglio direttivo
 - b. Nell'organizzazione di un evento, in assenza di uno o più membri (o della totalità) del consiglio direttivo, l'associazione può nominare uno o più soci a titolo di rappresentanza
 - c. I soci che intendono organizzare un evento e/o intraprendere un'iniziativa per l'associazione, dovranno esporre richiesta formale al consiglio direttivo, indicando: tipologia di evento/iniziativa; luogo; titolo; pubblico a cui ci si rivolge; programma dettagliato delle attività; relatori. Il consiglio direttivo, dopo valutazione, ha il potere di approvare o meno la richiesta di evento/iniziativa, motivandone le ragioni in caso di non approvazione
 - d. In caso di approvazione della richiesta di evento/iniziativa da parte di uno o più soci, il consiglio direttivo potrà nominare un membro del direttivo stesso o uno o più soci a titolo di vigilanza
 - e. In caso di approvazione e della richiesta di evento/iniziativa da parte di uno o più soci, l'associazione può: mettere a disposizione uno o più relatori;

rendere visibile ed eventualmente promuovere l'evento/iniziativa sui canali online e/o offline

- f. In caso di approvazione e della richiesta di evento/iniziativa, i soci riceveranno delle disposizioni dal consiglio direttivo. La mancata osservanza di tali disposizioni costituisce richiamo e potrebbe essere punita anche con l'immediata esclusione dall'associazione
4. Qualsiasi ente/associazione/azienda/fondazione che intende avere qualsiasi forma di collaborazione/accordi/affiliazioni/iniziativa/progetti/ecc. con l'associazione, dovrà presentare richiesta al consiglio direttivo indicando gli estremi di collaborazione ed una stesura del progetto che intende implementare. Il direttivo avrà il potere di approvare o meno, e avrà l'obbligo di definire (in caso di approvazione) un protocollo di intesa tra le parti

ART. 10

1. L'associazione può accordarsi su eventuali sponsorizzazioni con enti pubblici, fondazioni, altre associazioni e/o aziende, in occasioni di eventi o altro. La somma delle donazioni sarà stipulata dal consiglio direttivo ogni qualvolta sarà organizzato un evento

TITOLO V

Sito web

ART. 11

1. Il sito web è uno degli strumenti principali che l'associazione intende utilizzare per la divulgazione come da sodalizio. Esso è un modo per mantenere stretti rapporti con i soci, lanciare iniziative, programmi di formazione e informazione, ecc.
2. Il sito web è gestito ed aggiornato esclusivamente dal consiglio direttivo
3. L'indirizzo del sito web è: www.nutrimedia.it
4. L'associazione dispone di una mail ufficiale: info@nutrimedia.it. Attraverso la casella di posta dedicata possono essere chieste informazioni
5. Tutti i pagamenti relativi alle quote associative, donazioni e altro potranno essere effettuati online presso il sito web dell'associazione

TITOLO V

Logo

ART. 12

1. Il logo ufficiale dell'associazione è quello presentato a pag. 1 di questo documento
2. Qualsiasi cambiamento, ad eccezione di piccole modifiche, dovrà essere discusso ed approvato dal consiglio direttivo

TITOLO VII Regolamento

ART. 13

1. Per le norme e le regole non contenute in questo regolamento, valgono tutte quelle presenti nello Statuto
2. Il consiglio direttivo può prendere qualsiasi decisione per la risoluzione di un caso non previsto, metterlo a valutazione in assemblea e procedere con le votazioni e verbale finale
3. Questo regolamento entra in vigore dal momento in cui viene approvato

Il presente Regolamento Interno è stato approvato dall'assemblea dei soci
in data 23/03/2019

I Soci

Roberto Urra

Vincenzo

Antonio

Nancy Martini

Anna Maria